

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ Г. СЕРПУХОВА  
« КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ »

## П р и к а з

04 ДЕК 2016

№ 1132

Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, предоставлении льгот отдельным категориям семей и денежной норме на питание воспитанников

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области от 27.07.2013 года № 94/2013-ОЗ "Об образовании", Семейным кодексом Российской Федерации.

На основании постановления Главы города от 28.11.2014 года № 1864 «Об утверждении денежной нормы на питание воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Серпухова Московской области», постановления Главы города от 28.11.2014 года № 1865 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и предоставлении льгот отдельным категориям семей»

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить родительскую плату за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, в размере 135 (сто тридцать пять) рублей в день с 01.01.2015 года.
2. Установить денежную норму на питание из расчета на одного воспитанника в день в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в размере 120 (сто двадцать) рублей с 01.01.2015 года.
3. Руководителям муниципальных дошкольных образовательных учреждений, начальных школ-детских садов «Радость», «Центр детства».  
3.1. Довести до сведения родителей (законных представителей), установленный размер родительской платы 135 (сто тридцать пять) рублей в день, денежную норму на питание из расчета на одного воспитанника в размере 120 (сто двадцать) рублей в день письменно под роспись.

- 3.2. Организовать взимание родительской платы за плановое количество дней посещения ребёнком муниципальных образовательных учреждений города Серпухова, реализующих образовательную программу дошкольного образования, за исключением периода болезни, подтверждаемого соответствующей справкой медицинского учреждения, карантина, очередного отпуска родителей (законных представителей), пребывания в детском санатории, в период закрытия образовательного учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.
- 3.3. Взять под личную ответственность выявление семей, нуждающихся в льготах по оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, в соответствии с перечнем приложения 1. Списки детей из льготных категорий семей представить в комитет по образованию до 31.12.2014 года.
- 3.4. Утвердить перечень и порядок подачи документов на предоставление льгот отдельным категориям семей.
- 3.5. Представить документы на льготные категории семей, в соответствии с перечнем приложения 2, в МУ «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» до 31.12.2014 года.
- 3.6. Обеспечить учет и контроль за своевременным поступлением родительской платы.
4. Руководителям муниципальных дошкольных образовательных учреждений детских садов компенсирующего вида № 25 «Солнечный зайчик», № 26 «Солнышко» освободить родителей от платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, с 01.01.2015 года.
5. МУ «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» (Санкина Н.В.).
- 5.1. Производить расчет родительской платы 135 (сто тридцать пять) рублей в день на одного ребенка в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, начальных школах-детских садах «Радость», «Центр детства» с 01.01.2015 года.
- 5.2. Предусмотреть льготное начисление в соответствии с приложением 1 и поданными родителями (законными представителями) документами.
6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель  
комитета по образованию



*Л.В. Владимирова*

Л.В. Владимирова

Список отдельных категорий семей  
на предоставление льгот за присмотр и уход за детьми,  
осваивающими образовательные программы дошкольного образования  
в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях г. Серпухова

**1) 20% льгота**

предоставляется родителям (законным представителям), имеющим среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума, установленную в Московской области на душу населения, получающим ежемесячное пособие на ребенка в органах социальной защиты населения города Серпухова.

**2) 50% льгота**

предоставляется родителям (законным представителям), воспитывающим трех и более несовершеннолетних детей.

**3) 100% льгота**

предоставляется следующим категориям семей:

- 1) родителям, имеющим детей инвалидов, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения;
- 2) родителям (законным представителям) воспитанников, посещающих детский сад компенсирующего вида;
- 3) родителям-сотрудникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Серпухова;
- 4) воспитанникам детского дома.

Перечень и порядок подачи документов на предоставление льгот отдельным категориям семей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях г. Серпухова.

1. Родители (законные представители), имеющие среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума, установленную в Московской области на душу населения, получающие ежемесячное пособие на ребёнка в органах социальной защиты города Серпухова, предоставляют следующий пакет документов:

- заявление;
- копия свидетельства о рождении ребёнка (детей);
- справка с места жительства о составе семьи.

2. Родители (законные представители), воспитывающие трёх и более несовершеннолетних детей, предоставляют следующий пакет документов:

- копия свидетельства о рождении ребёнка (детей);
- копия удостоверения многодетного родителя;
- справка с места жительства о составе семьи.

3. Родители (законные представители), имеющие детей инвалидов, предоставляют следующий пакет документов:

- копия свидетельства о рождении ребёнка (детей);
- копия справки МСЭ;
- справка с места жительства о составе семьи.

